-מסמך זה מכיל 4 עמודים-

טופס הנחיות לשליחת קובץ מוכן להדפסה

לקוח/ה נכבד/ת, בחרתם לשלוח אלינו קובץ סופי, סגור ומוכן להדפסה לעבודת הדפוס שלך. תודה!
על מנת שהעבודה שלך תצא תקינה ואיכותית עליך להביא לנו קובץ להדפסה **בדיוק בהתאם להנחיות המצורפות.**

1

ההנחיות במסמך זה הינן פשוטות, ברורות, ונוחות להבנה.

2

אנא הקפד לקרוא היטב ובנחת את כל ההסבר, לפני שאתה שולח אלינו
את הקובץ להדפסה והקפד לשמור על כל ההנחיות.
שים דגש מיוחד על בדיקת מידות הקובץ, הפרופורציות שלו והוספת בליד תקין.

3

המסמך נכתב בהתייחסות לכרטיסי ביקור, אבל ההנחיות נכונות
גם לכל מוצר דפוס אחר ובכל גודל אחר.

4

אנו יוצאים מנקודת הנחה שהקובץ ששלחת הוא
האיכותי והטוב ביותר שהנך מסוגל לשלוח.
במידה והקובץ סביר אנו נעדכן ויכנס ישירות לביצוע ללא הגהה

5

מצורף לינק להסבר פשוט ביוטוב:
https://www.youtube.com/watch?v=89EmxpUgpZg

טופס הנחיות לסגירת קבצים להדפסה - ינואר 2025

לנוחיותך המסמך נכתב באנגלית ובעברית.
בסוף המסמך מספר מידות נפוצות ומקובלות לשימושך.

הסברים נוספים ניתן לראות גם בעמוד היוטוב שלנו.
(דפוס לביא הדפסות חוברות, רולאפים, כרטיסי ביקור וכו')

נשמח לענות על כל שאלה בעיניין זה במייל: **Print@dfuslavi.co.il**

מדריך זה הוא חלק מסדרת המדריכים ללקוח של דפוס לביא

מדריכים נוספים בסדרה:

- סגירת קבצים להדפסה
- תפעול רולאפ
- סגירת מחברות להדפסה
- טופס פרטי העברה בנקאית
- נוהל לשליחת תיקונים גראפיים
- סוגי מדבקות
- טופס הנחיות לקבלת קובץ לחיתוך צורני
- סוגי מדבקות

דפוס לביא
אהבה בין נייר וצבע מאז 1964

בתוכנה בה אתם עובדים, פותחים משטח עבודה/גודל עמוד/ Artboard,
בגודל (1:1) המבוקש בו רוצים את המוצר + תוספת של 2 מ"מ מכל כיוון.
בתוך המשטח שנוצר מבצעים את הגרפיקה.
התוספת של ה-2 המ"מ מכל כיוון תיחתך, לאחר ההדפסה, פנימה על שטח ההדפסה,
ולא תופיע במוצר המוגמר (זה הבליד).

את הקובץ יש לשלוח בפורמט **PDF** בלבד

דוגמא:

גודל כרטיס הביקור נטו (לאחר חיתוך) הוא: **9x5 ס"מ**,
יש לשלוח אלינו קובץ ברוטו (כולל בליד) בגודל: **9.4x5.4 ס"מ**

השטח שנמצא בין הקו השחור לקו האדום מייצג את הבליד (=גלישה) של הגרפיקה.
חלק זה "נופל" בחיתוך המוצר
(2 מ"מ מכל כיוון).

המסגרת האדומה מייצגת את
גודל משטח העבודה (Artboard)

חשוב: שימו לב! טקסטים/לוגו/אלמנטים חשובים חייבים להיות במרחק של לפחות 3 מ"מ **פנימה** מגבול קו החיתוך(המסגרת השחורה), כדי שלא "ייפגעו" בחיתוך הסופי.

בעיצובים שכוללים מסגרת: המסגרת תהיה במרחק מינימלי של 4 מ"מ פנימה מקו החיתוך.

מה זה בליד (="גלישה")??? שטח גראפי שגולש מעבר לגודל הנטו של העבודה. כשחותכים את שטח הבליד, מתקבל המוצר הסופי שהגרפיקה שלו מגיעה עד לקצוות הנייר, בלי להשאיר נימות לבנות מסביב.

כאמור, הקובץ צריך להיות **בגודל 1:1** (הגודל הסופי שאנו מעוניינים לקבל את העבודה)**+ 2 מ"מ בליד** מכל כיוון.
✗ ללא צלבים ✗ ללא שוליים לבנים ✗ ללא סימונים מיותרים

דגשים חשובים:

1. **אין** לשלוח את הקובץ בתוך מסמך A4, או עם מסגרת של קו חיתוך. **אין** לעמד או לשכפל מספר יחידות באותו עמוד בקובץ.
2. עבודה שהיא דו צדדית - יש לשלוח קובץ PDF אחד שמכיל 2 עמודים: צד א' ולאחריו צד ב'. כנ"ל בקובץ מרובה עמודים או בחוברות, יש לשלוח הכל בקובץ אחד, לפי סדר ההדפסה.
3. בחוברות, חשוב לוודא שהקובץ מגיע בתצורה של כל עמוד בנפרד ולא בתצורת "תצוגה" של 2 עמודים אחד ליד השני. כמות העמודים חייבת להיות בכפולות של 4 והעמודים צריכים להגיע עם 2 מ"מ בליד מכל כיוון.
4. **יש** לסגור את הקובץ באיכות גבוהה. הקובץ שמגיע הוא הקובץ שיודפס. באחריות הלקוח להקפיד על איכותו. אנחנו תמיד יוצאים מנקודת הנחה שהקובץ ששלחתם הוא האיכותי ביותר שאתם מסוגלים ליצר ולשלוח. אם הקובץ נראה תקין, הוא יכנס ישירות לביצוע.
5. לידיעתכם, אין לצפות להתאמת צבע מלאה בין המסך לבין נייר מודפס. המסך מקרין אור ולכן - "המסך משקר" ביחס לנייר. בכל מקרה, תמיד ניתן לבקש ולהגיע אלינו לראות דוגמת הדפסה בצבע טרם הביצוע.
6. קבצים שיגיעו בפורמטי אופיס השונים או ב-jpeg, **אינם** קבצים תקניים להדפסה ועל כן לא יודפסו. על קבצים שיגיעו בפורמטים אלו - לצורך הדפסה, תתאפשר הכנה גרפית מחדש הכרוכה בתשלום.
7. ניתן לקבל הצעת מחיר לעיצוב גראפי מקצועי לכל מוצר, באמצעות המייל.

הנה- ככה להביא את הקובץ
בלי צלבים
בגודל שהוא צריך להיות+ 2 מ"מ שוליים מכל כיוון

אני מדפיס את העבודה ואח"כ חותך לגודל סופי על שטח ההדפסה
2 מ"מ פנימה מכל כיוון-שיהיה גודל נטו

Joytech

Segev Marom

Chief Propagation Officer

M: +972 526003968

M: +251 911505173

segev@jtfresh.com

www.jtfresh.com

Joy Tech P.L.C

Joytech

INSTRUCTIONS FOR SENDING FINAL FILES TO PRINT

Pay Attention! This document refers to a business card although the instructions are relavent to most of our print products at all sizes.

You chose to send us a final file ready-to-print - Thanks!
A ready-to-print file should be sent according to these instruction only!

PDF file only!
A file sized **1:1 + 2mm bleed** from each side.
No crop marks, No white margins or any other marks!

Instructions for closing a business card file to print:

The graphic design should be built on a 1:1 sized artboard + 2mm bleed on each side.

The red frame indicates the cutline of the card (it should not actually be viewed on the file sent to us).

The graphic area outside the red frame indicates the bleed.
This area "drops" from the final product during the cutting process (2mm from each side). Meaning - the final product is cut 2mm into the printed area.

Pay attention: Text/Logo/Important elements must be at least 3mm far from the cutline into the card, so they won't be damaged.

If a design includes a graphic frame within the card, the frame should placed at least 6mm from the edge of the net size.

The net size of a business card is
9x5 cm
The gross size of a business card,
which is the final size we shoud recieve is
9.4x5.4 cm

Emphasizes:

1. **Do not** send the graphic file within an A4 document, or with a cutlilne frame.
2. A double sided product file should be sent as one PDF file including 2 pages: page 1 = side A, page 2 = side B.
3. The file should be closed as a PRESS QUALITY pdf.
4. After the file is prepared it should be viewed enlarged by 300%. If it doesn't appear well at this enlargment it wouldn't appear well for the final print product either! Attention should be payed to proportions and readable clear text while examining the product on screen at actual 1:1 size view.
5. Files recieved in different OFFICE formats or jpeg, are not proper for print and therefore will not be printed. Files recieved in these formats, can be graphicly built from the beginning, for extra debit.
6. Pay attention! Do not expect to recieve a product with identical colors to those viewed on your private screen. On each screen, the colors appear differently. Each screen projects light in a different way and therfore the screen "lies" towards paper. The final result on a proffesional printing machine will differ an office printer as well.

   In any case, you are welcome to ask for a color print sample before printing the final and full amount product.
7. ** A price quote for professional graphic design for any product is available

Good Luck

We would be happy to assist you by Email: **print@dfuslavi.co.il**

דפוס לביא
אהבה בין נייר וצבע מאז 1964

מידות סטנדרטיות נפוצות למוצרי דפוס

(המידות נטו בס"מ. יש לשלוח עם תוספת 2 מ"מ בליד מכל כיוון)

כרטיסי ביקור / מגנטים

5x9 אנכי או אופקי

5.5x8 אנכי או אופקי

רול אפ

85x200

100x200

מעטפות

11x23 | **13x19** | **18x25** | **24x34** | **26x36**

מודעות

32x47

50x70

32x70 באנר

שלטי שעונית

100x100

100x300

150x400

פלאיירס

14.8x21 (A5=)

15x15 ריבועי

ברושורים

29.7x21 (A4=)

42x29.7 (A3=)

63x29.7 (6 כנפיים מתקפל ל-3)

קטלוגים

50x70

70x100

100x140

42x29.7 (A3=)

32x47 (+A3=)

גלויות/הצמנות

10x10

10x15

10x20

10x21

12.5x17.5

17.5x25 (מתקפל לחצי)